PHỤ LỤC 3

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU TIẾP NHẬN SINH VIÊN THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

Kính gửi: **Ban Chủ nhiệm Khoa Chính trị và Luật**
Bộ môn Luật

I. THÔNG TIN CƠ QUAN/TỔ CHỨC/DOANH NGHIỆP TIẾP NHẬN

1. Tên cơ quan/đơn vị: .....
2. Địa chỉ trụ sở: .....
3. Số điện thoại: ..... 4. Email/Website: .....
4. Người đại diện: ..... 6. Chức vụ: .....

II. THÔNG TIN TIẾP NHẬN SINH VIÊN

Nay cơ quan/đơn vị chúng tôi đồng ý tiếp nhận sinh viên có tên dưới đây của Trường Đại học Công nghệ Kỹ thuật TP.HCM đến thực tập tốt nghiệp:

1. Họ và tên sinh viên: .....
2. Mã số sinh viên (MSSV): ..... 3. Ngành học: **Luật**
3. Thời gian thực tập: Từ ngày ...../...../20... đến ngày ...../...../20...
4. Vị trí/Bộ phận thực tập:.....

III. PHÂN CÔNG CÁN BỘ HƯỚNG DẪN TRỰC TIẾP

Để tạo điều kiện cho sinh viên hoàn thành tốt đợt thực tập, cơ quan/đơn vị chúng tôi phân công ông/bà có tên sau trực tiếp hướng dẫn sinh viên:

1. Họ và tên cán bộ hướng dẫn: .....
2. Chức vụ: .....
3. Số điện thoại liên hệ: ..... 4. Email: .....

Cơ quan/đơn vị chúng tôi sẽ tạo điều kiện thuận lợi để sinh viên tìm hiểu thực tế, tiếp cận công việc chuyên môn nghiệp vụ và tham gia hướng dẫn, đánh giá, nhận xét sinh viên khi kết thúc đợt thực tập theo quy định của Nhà trường.

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN/ĐƠN VỊ TIẾP NHẬN
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)