TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ KỸ THUẬT THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
KHOA CHÍNH TRỊ VÀ LUẬT

Ngành đào tạo: LUẬT
Trình độ đào tạo: Đại học
Chương trình đào tạo: LUẬT

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. Tên học phần: CHUYÊN ĐỀ DOANH NGHIỆP

Mã học phần: SEMI310026

2. Tên Tiếng Anh: SYMPOSIUM LAW CAREER

3. Số tín chỉ: 1 (Không tích luỹ tín chỉ)

4. Tổng số tiết giảng dạy trên lớp: 15

5. Giảng viên phụ trách học phần

a) Giảng viên phụ trách chính: TS. Nguyễn Thị Tuyết Nga

b) Danh sách giảng viên cùng giảng dạy: TS. Trương Thị Tường Vi, ThS. Võ Thị Mỹ Hương; ThS. Lê Hữu Phúc

6. Điều kiện tham gia học tập học phần:

a) Học phần tiên quyết: Không

b) Học phần trước: Không

7. Mục tiêu học phần:

Là học phần thuộc nhóm chuyên ngành, Chuyên đề Nghề Luật giúp người học củng cố và mở rộng kiến thức thực tiễn về các nghề luật, đồng thời trang bị các kỹ năng cần thiết cho sinh viên ngành Luật, bao gồm các kỹ năng và kiến thức do những người có chức danh nghề luật như thẩm phán, kiểm sát viên, luật sư, công chứng viên, thừa phát lại,… Học phần giúp sinh viên tiếp cận thực tế nghề nghiệp và có định hướng rõ ràng, cụ thể cho công việc của mình trong tương lai, đồng thời rèn luyện kỹ năng hành nghề và ứng dụng pháp luật vào thực tế. Học phần góp phần tích lũy năng lực nghề nghiệp và đáp ứng các chuẩn đầu ra về tư duy pháp lý, kỹ năng hành nghề và phát triển sự nghiệp trong lĩnh vực pháp luật.

8. Chuẩn đầu ra của học phần (CLOs)

CLOs	**Mô tả** *(Sau khi học xong học phần này, người học có thể)*	**PLOs/ PI(s)**	**TĐNL**
CLO1	Phân tích được đặc điểm, vai trò, chức năng và yêu cầu nghiệp vụ thực tiễn của các chức danh nghề luật (Thẩm phán, Kiểm sát viên, Luật sư, Công chứng viên...) để tạo nền tảng cho việc nhận thức nghề nghiệp.	PI2.1	3
CLO2	Tóm tắt và phân tích các tình huống, kinh nghiệm thực tiễn do chuyên gia chia sẻ để rút ra những nhận định có cơ sở về yêu cầu kỹ năng đối với các chức danh nghề luật.	PI4.1	4

CLOs	Mô tả *(Sau khi học xong học phần này, người học có thể)*	PLOs/ PI(s)	TĐNL
CLO3	Đánh giá được các tình huống liên quan đến chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, thể hiện tinh thần trách nhiệm, sự cẩn trọng và liêm chính khi tiếp cận công việc.	PI8.2	4
CLO4	Xây dựng được kế hoạch học tập và định hướng phát triển sự nghiệp cá nhân một cách rõ ràng, phù hợp với năng lực bản thân và yêu cầu thực tế.	PI9.2	4

9. Nội dung chi tiết học phần

Tiết	Nội dung	CĐR học phần	TĐNL	Phương pháp dạy học	Phương pháp đánh giá
1-7	**CHUYÊN ĐỀ 1:**				
	A. Nội dung dạy học trên lớp (7)	CLO1 CLO3 CLO4	4 4 4	Thuyết trình, Báo cáo chuyên đề	Câu hỏi
	A/ Nội dung trên lớp: - Bức tranh toàn cảnh về các chức danh nghề luật: Báo cáo viên (Thẩm phán, Kiểm sát viên, Luật sư, Công chứng viên...) chia sẻ về đặc thù công việc, yêu cầu nghiệp vụ và những trải nghiệm thực tế trong quá trình hành nghề. - Đạo đức và rủi ro nghề nghiệp: Chuyên gia phân tích các tình huống (case-study) thực tế về vi phạm chuẩn mực đạo đức nghề luật, những cám dỗ và rủi ro pháp lý mà người hành nghề thường gặp phải. - Diễn đàn đối thoại (Q&A): Sinh viên đặt câu hỏi, tương tác trực tiếp với chuyên gia về những khó khăn, thách thức khi bước chân vào nghề. **B/ Các nội dung và hoạt động tự học ở nhà (14)** - Viết bài thu hoạch cá nhân: Sinh viên tóm tắt và phân tích lại những bài học kinh nghiệm, những câu chuyện thực tiễn tâm đắc nhất từ buổi báo cáo của các chuyên gia. - Xây dựng "kế hoạch phát triển sự nghiệp cá nhân" Dựa trên những chia sẻ của chuyên gia, sinh viên tự đánh giá điểm mạnh/điểm yếu (SWOT) của bản thân, từ đó viết mục tiêu nghề nghiệp (ngắn hạn, dài hạn) và lập kế hoạch học				

Tiết	Nội dung	CĐR học phần	TĐNL	Phương pháp dạy học	Phương pháp đánh giá
	tập, rèn luyện kỹ năng cụ thể để đạt được mục tiêu đó.				
8-15	**CHUYÊN ĐỀ 2: Kỹ năng nghề luật trong môi trường pháp lý thực tiễn (8/0/16)**				
	A. Nội dung dạy học trên lớp (8) - Báo cáo viên (chuyên gia thực tiễn) chia sẻ kinh nghiệm vận dụng các kỹ năng thiết yếu trong quá trình hành nghề như: kỹ năng tiếp xúc khách hàng, kỹ năng nghiên cứu hồ sơ, kỹ năng tư vấn, soạn thảo và kỹ năng tranh tụng/bảo vệ quyền lợi tại Tòa án. - Báo cáo viên trình bày một số vụ việc điển hình đã giải quyết trên thực tế, phân tích những điểm "nghẽn" về mặt kỹ năng và cách thức chuyên gia đã sử dụng kỹ năng nghề nghiệp để tháo gỡ vấn đề. - Sinh viên vận dụng kỹ năng lắng nghe chủ động để tóm tắt vấn đề; đưa ra các phản hồi (feedback), góc nhìn cá nhân hoặc đặt câu hỏi phản biện đối với cách thức xử lý tình huống mà báo cáo viên vừa chia sẻ để khai thác sâu hơn kinh nghiệm thực tế.	CLO2	4	Thuyết trình, Đàm thoại	Câu hỏi
	B. Các nội dung và hoạt động tự học ở nhà (16) **B/ Các nội dung và hoạt động tự học ở nhà:** - Tìm hiểu trước các rủi ro, khó khăn thường gặp đối với các nhóm kỹ năng hành nghề; ghi chép và chuẩn bị sẵn ít nhất 01 câu hỏi hoặc vấn đề thắc mắc để trao đổi, nhờ chuyên gia giải đáp tại lớp. - Viết báo cáo thu hoạch/Tóm tắt chuyên đề Dựa trên việc lắng nghe tại lớp, sinh viên viết một bài tóm tắt và phân tích lại một tình huống/nhóm kỹ năng ấn tượng nhất do chuyên gia trình bày. Rút ra bài học kinh nghiệm cho bản thân về cách thức xử lý tình huống pháp lý đó trong tương lai.				Báo cáo

10. Ma trận tương quan giữa phương pháp dạy học và phương pháp kiểm tra - đánh giá

Chuẩn đầu ra học phần / *Phương pháp dạy học*	***CLO1***	***CLO2***	***CLO3***	***CLO4***
Báo cáo chuyên đề	Báo cáo	Báo cáo	Báo cáo	Báo cáo

11. Kế hoạch đánh giá kết quả học tập

- Thang điểm: 10

- Quy định về đánh giá kết quả học tập:

+ Theo Điều 11, Quyết định số 3811/QĐ-ĐHSPKT ngày 31/12/2024 của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHSPKT TPHCM) về Quy chế đào tạo trình độ đại học.

+ Theo Điều 19, Quyết định số 2378/QĐ-ĐHSPKT ngày 24/8/2022 của Trường ĐHSPKT TPHCM về Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ.

+ Theo Điều 17, Quyết định số 294/QĐ-ĐHSPKT ngày 25/01/2024 của Trường ĐHSPKT TPHCM về Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ.

- Kế hoạch kiểm tra - đánh giá:

TT	**Nội dung**	**CLOs**	**TĐNL**	**PP đánh giá**	**Công cụ đánh giá**	**Tỉ lệ (%)**
Đánh giá quá trình						**50**
Lần 1	Nội dung chuyên đề 1	CLO1 CLO2 CLO4	4 4 4	Viết tự luận	Thang điểm	**50**
Đánh giá cuối kỳ (Hình thức: Tự luận, Trắc nghiệm, Vấn đáp, Tiểu luận...)						**50**
Lần 2	Nội dung chuyên đề 2	CLO2	4	Viết tự luận	Thang điểm	*50*

12. Tài liệu học tập

- Giáo trình chính:

13. Đạo đức khoa học và quyền tác giả

a) Đạo đức khoa học

Người học phải tuân thủ nghiêm quy định về đạo đức trong nghiên cứu khoa học (Quyết định số 1047/QĐ-ĐHSPKT ngày 14/3/2022 của Trường ĐHSPKT TPHCM về việc ban hành quy định về đạo đức trong nghiên cứu khoa học, kiểu trích dẫn tài liệu tham khảo và chống đạo văn sản phẩm học thuật) và các quy định hiện hành [1]. Nghiêm cấm bất kỳ hình thức đạo văn (sao chép) nào trong quá trình học cũng như khi làm báo cáo hay thi cử. Mọi vi phạm về đạo đức khoa học sẽ được xử lý theo quy định.

[1] [2] Trường hợp các văn bản viện dẫn được sửa đổi, bổ sung, thay thế thì thực hiện theo các văn bản tại thời điểm đó.

b) Quyền tác giả

Toàn bộ nội dung giảng dạy, tài liệu học tập của học phần này được bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ (theo Quyết định số 1402/QĐ-ĐHSPKT ngày 14/5/2025 của Trường ĐHSPKT TPHCM về việc ban hành quy định hoạt động khoa học và công nghệ) và các quy định hiện hành [2]. Nghiêm cấm bất kỳ hình thức sao chép, chia sẻ mà chưa được sự cho phép của tác giả.

14. Ngày phê duyệt lần đầu: *<ngày/tháng/năm>*

15. Cấp phê duyệt:

Trưởng khoa	Trưởng Bộ môn	Nhóm biên soạn
TS. Nguyễn Thị Phượng	TS. Nguyễn Thị Tuyết Nga	TS. Nguyễn Thị Tuyết Nga

16. Tiến trình cập nhật ĐCCT

Nội dung cập nhật Đề cương chi tiết lần 1: *<ngày/tháng/năm>*	*<Người cập nhật ký và ghi rõ họ tên>*
Nội dung cập nhật Đề cương chi tiết lần 2: *<ngày/tháng/năm>*	Tổ trưởng Bộ môn: *<Đã đọc và thông qua>*